



## QUAN S'HA DE FER LA PREINSCRIPCIÓ I LA MATRICULACIÓ

Estudis	Preinscripció	Llista preinscrits	Llista admesos	Matriculació
P3,P4,P5, primària i 1r ESO	<b>del 23/03/17 al 04/04/17</b>	24 d'abril	<b>2 de juny</b>	del 12 al 16 de juny
2n, 3r i 4t d'ESO				del 26 al 30 de juny

**Horari d'atenció** per la preinscripció i matriculació:  
De dilluns a divendres de **09:30 a 17:00** de forma ininterrompuda

## QUÈ CAL PRESENTAR A LA PREINSCRIPCIÓ?

### DOCUMENTACIÓ QUE S'HA DE PRESENTAR EN TOTS ELS CASOS:

- Original i fotocòpia de la sol·licitud de **preinscripció** complimentada.
- Original i fotocòpia del **llibre de família** o altres documents relatius a la filiació. *(Si l'alumne es troba en situació d'acolliment, la resolució del Departament de Treball, Afers Socials i Famílies).*
- Original i fotocòpia del **DNI de la persona sol·licitant** *(pare, mare, tutor/a, guardador/a de fet o fotocòpia de la targeta de residència on consta el NIE si es tracta de persones estrangeres o fotocòpia del passaport).*
- Original i fotocòpia del de la **TSI (targeta sanitària individual)** de l'alumne/a
- Original i fotocòpia del **DNI de l'alumne** en cas que sigui major de 14 anys o tingui DNI tot i ésser menor de 14 anys.

### DOCUMENTACIÓ COMPLEMENTÀRIA PER JUSTIFICAR CRITERIS DE PRIORITAT:

- Si el **domicili habitual no coincideix amb el del DNI**, amb el de la targeta de residència on consta el NIE o es tracta de persones estrangeres sense NIE, caldrà presentar **certificat o volant municipal de convivència de l'alumne/a, on ha de constar que conviu amb la persona sol·licitant.**
- Si s'al·lega proximitat del lloc de treball perquè no viu dins l'àrea d'influència del centre, caldrà presentar còpia del contracte de treball o certificat emès per l'empresa per aquest efecte. Autònoms, model 036.
- Si s'al·lega condició legal de família nombrosa o monoparental, caldrà presentar **original i fotocòpia del carnet de família nombrosa o monoparental vigent.**
- Si s'al·lega la renda anual de la unitat familiar, caldrà presentar documentació acreditativa de ser beneficiari de l'ajut de renda mínima d'inserció.
- Si s'al·lega discapacitat de l'alumne/a, pare, mare, tutor/a o germans, (igual o superior al 33%) caldrà presentar original i fotocòpia del **certificat o targeta de discapacitat** emès pel Departament de Treball, Afers Socials i Famílies o pels organismes competents d'altres comunitats autònomes.
- Si el pare, mare, els tutor o els germans han estat escolaritzats en el centre per al qual es presenta la sol·licitud hauran de facilitar al centre les seves dades per què es pugui dur a terme la seva comprovació.
- Si s'al·lega que l'alumne/a pateix una malaltia crònica que afecti el seu sistema digestiu, endocrí o metabòlic inclosos els cel·líacs, caldrà presentar un **informe emès per un metge o una metgessa del sistema públic** de salut, o certificat mèdic oficial amb signatura legalitzada pel col·legi de metges de la demarcació corresponent, en els quals s'indiqui expressament que l'alumne/a està diagnosticat o diagnosticada d'una malaltia crònica que afecta al seu sistema digestiu, endocrí o metabòlic, i que s'especifiqui de quina malaltia es tracta.

## PUNTUACIÓ I BAREM DE PRIORITAT D'ADMISSIÓ

### ***Criteris generals de prioritat en l'admissió de l'alumnat***

<b>Criteri</b>	<b>Puntuació</b>
Domicili a l'àrea de proximitat del centre: <b>30 punts</b> . Lloc de treball a l'àrea de proximitat del centre: <b>20 punts</b> .	30 o 20 punts
Si hi ha germans matriculats al centre o el pare, mare, tutor legal hi treballa.	40 punts
Per discapacitat igual o superior al 33% de l'alumne o familiar de primer grau.	10 punts
Si el pare, mare o tutor legal reben l'ajut de la renda mínima d'inserció.	10 punts

### ***Criteris complementaris de prioritat en l'admissió de l'alumnat***

Condició legal de família nombrosa o monoparental	15 punts
Malaltia crònica de l'alumne/a, que afecti el seu sistema digestiu, endocrí o metabòlic, inclosos els celíacs.	10 punts
Pare, mare, tutors o germans que hagin estat escolaritzats en el centre on es presenta la sol·licitud.	5 punts

*D'acord amb aquests criteris prioritaris, en cas d'igualtat de puntuació de les sol·licituds, s'han d'aplicar els criteris complementaris. En les situacions d'empat que es produeixen després d'aplicar aquests criteris, l'ordenació de les sol·licituds afectades es fa per sorteig públic.*

## MANERA D'OMPLIR LA SOL·LICITUD

Cal que seguiu les indicacions que teniu al darrera del full de preinscripció, així com tot el que hi ha exposat en aquests fulls.

Per tal que pugueu completar adequadament la sol·licitud de preinscripció us relacionem els codis dels centres que hi ha a la zona:

17003653 Col·legi La Salle Sta. Coloma	(ed. infantil, primària i secundària)
17006915 La Miraculosa	(Llar d'infants)
17005376 IES Santa Coloma de Farners	(ed. Secundària)
17003641 Sant Salvador d'Horta	(ed. infantil i primària)
17008249 Castell de Farners	(ed. infantil)
17005972 EEI El Tabalet	(Llar d'infants)
17008973 Mainada	(Llar d'infants)
17003070 CEIP Josep Boada	(ed. primària)
17003823 CEIP Verdguer	(ed. primària)
17009199 Escola Els Estanys	(ed. primària)
17004281 CEIP Josep Madrenys	(ed. primària)
17002181 CEIP Sant Jordi	(ed. primària)

Així mateix, en cas que us faci falta qualsevol aclariment o informació sobre el procés de preinscripció, no dubteu en dirigir-vos a la secretaria de l'escola en l'horari indicat.

## ALGUNES PREGUNTES I RESPOSTES QUE US PODEN AJUDAR

### **Què es la preinscripció?**

Per obtenir plaça en una escola finançada amb fons públics (pública o privada concertada), primer de tot s'ha de fer una sol·licitud d'admissió, la qual es barema segons diversos criteris establerts pel Dep. d'Ensenyament. Això és la preinscripció, que s'ha de fer en uns dies concrets que es fixen oficialment.

### **Què es la matrícula?**

Després de la preinscripció, les escoles saben quantes sol·licituds tenen i estan en condicions d'informar de la plaça que es dona a cada alumne/a. És el moment en què aquest/a ha de confirmar que realment vol la plaça assignada. Això és la matrícula, que també s'ha de fer en uns dies concrets que es fixen oficialment.

### **Qui ha de sol·licitar preinscripció?**

Tots els alumnes que han d'entrar a la llar d'infants, o han de començar l'educació infantil, o el batxillerat artístic, o un cicle formatiu, o ensenyaments d'Arts plàstiques i Disseny.

També s'han de preinscriure tots aquells alumnes que volen o han de canviar de centre o que no s'han matriculat el curs anterior.

### **Es pot presentar més d'una sol·licitud de preinscripció?**

S'ha de presentar una única sol·licitud de preinscripció. La presentació de més d'una sol·licitud comporta la invalidació dels drets de prioritat.

### **Si solament es pot presentar una sol·licitud, com es fa per demanar més d'un centre?**

A l'imprès de sol·licitud s'hi poden indicar tots els centres i ensenyaments als quals voldria accedir l'alumne/a, relacionats per ordre de preferència.

### **On s'ha de portar, la sol·licitud de preinscripció?**

La sol·licitud de preinscripció s'ha de portar al centre docent demanat en primer lloc. També es pot lliurar a les Oficines Municipals d'Escolarització o a les Oficines d'Informació Escolar.

### **Poden dir en algun centre docent que no admeten la sol·licitud de preinscripció?**

Tots els centres docents sufragats amb fons públics (públics i privats concertats) tenen l'obligació d'admetre totes les sol·licituds de preinscripció que es presentin durant els dies previstos en el calendari oficial de preinscripció.

### **S'ha de pagar, per fer la sol·licitud de preinscripció?**

Els centres sufragats amb fons públics (públics i privats concertats) no poden percebre cap quantitat en concepte de preinscripció, reserva de plaça o altres conceptes.

### **Quins alumnes tenen preferència a l'hora d'assignar les places?**

Per assignar les places, quan en un centre docent hi ha més sol·licituds que vacants, s'aplica un barem de prioritat d'admissió, que és públic i té en compte diversos criteris específics i generals. El sistema prioritza el centre sol·licitat en primer lloc.

Tots els centres han de reservar unes places destinades a alumnes amb necessitats educatives específiques.

### **Quan se sap si l'alumne/a ha estat admès/esa?**

El dia 2 de juny. Tota la informació relativa al procés d'admissió, la trobareu al centre sol·licitat en primer lloc i, si existeix al vostre municipi, a l'Oficina Municipal d'Escolarització.

Quan s'acaba el termini de presentació de sol·licituds es fa pública la llista baremada, perquè es pugui comprovar si s'ha puntuat correctament la sol·licitud de preinscripció i, si cal, formular una reclamació.

Al cap d'uns quants dies es fa pública la llista d'alumnes admesos en cada centre. L'alumne/a ja es pot matricular, i ho ha de fer dins del període establert.

### **És possible que l'alumne/a no sigui admès al centre docent sol·licitat en primer lloc?**

Sí, perquè pot ser que les vacants que ofereix el centre siguin ocupades per alumnes amb puntuació més alta, d'acord amb el barem de prioritat, o amb necessitats educatives específiques.

Quan no pot ser admès en el centre sol·licitat en primer lloc, se li assigna plaça en un altre dels centres docents demanats, seguint l'ordre de preferència indicat a la sol·licitud.

### **Qui pot informar sobre la preinscripció?**

Els centres docents disposen de tota la informació que necessiteu i dels impresos per fer la sol·licitud de preinscripció. També podeu adreçar-vos a les Oficines Municipals d'Escolarització o a les Oficines d'Informació Escolar del vostre ajuntament, a Internet (<http://www.gencat.cat/preinscripcio>; <http://www.cat365.net>).

### **Qui vetlla per la correcció del procés de preinscripció i matrícula?**

En cada àrea escolar existeix una comissió d'escolarització presidida per la Inspecció d'Ensenyament i amb representants dels ajuntaments, dels centres docents i de les associacions de mares i pares d'alumnes, que té, entre altres, la funció de vetllar per la transparència del procés.

## **Calendari de preinscripció i matriculació**

### **Educació infantil, primària i secundària obligatòria**

Difusió de l'oferta inicial	20 de març
Presentació de les sol·licituds	Del 23 març al 4 d'abril
Publicació de les llistes amb el barem	24 d'abril
Reclamacions a les llistes del barem	Del 25 al 27 d'abril
Sorteig públic per determinar l'ordenació de sol·licituds	4 de maig a les 11h
Llistes amb el barem un cop resoltes les reclamacions	8 de maig
Publicació de l'oferta final	30 de maig
<b>Publicació <u>l</u>listes <u>d'</u>alumnat admès</b>	<b>2 de juny</b>
<b>Matriculació P3, P4 ,P5, Primària i 1r ESO</b>	<b>Del 12 al 16 de juny</b>
<b>Matriculació 2n, 3r i 4t ESO</b>	<b>Del 26 al 30 de juny</b>
Matrícula extraordinària de ESO (avaluació setembre)	Del 6 al 15 de setembre

## **HORARI D'ATENCIÓ PREINSCRIPCIÓ I MATRICULACIÓ**

**de 09:30 a 17:00**

(de dilluns a divendres a la Secretaria del Centre)

LA SALLE SANTA COLOMA DE FARNERS

C/Pujada La Salle, 10

17430 Santa Coloma de Farners

Telèfon 972840294

Per a més informació:

[www.lasallesantacoloma.net](http://www.lasallesantacoloma.net)

[www.gencat.cat/preinscripcio](http://www.gencat.cat/preinscripcio)