



QUAN S'HA DE FER LA PREINSCRIPCIÓ I LA MATRICULACIÓ

Estudis	Preinscripció	Llista preinscrits provisional barem	Llista admesos	Matriculació
P3,P4,P5, primària i 1r ESO	del 13/04/18 al 24/04/18	3 maig	12 de juny	del 21 al 27 de juny
2n, 3r i 4t d'ESO				del 25 al 29 de juny

Horari d'atenció per la preinscripció i matriculació:
De dilluns a divendres de **09:30 a 17:00** de forma ininterrompuda

QUÈ CAL PRESENTAR A LA PREINSCRIPCIÓ?

El formulari de sol·licitud s'ha de presentar, en tots els casos, acompanyat dels documents següents:

- Original i fotocòpia del **llibre de família** o altres documents relatius a la filiació. *(Si l'alumne es troba en situació d'acolliment, la resolució del Departament de Treball, Afers Socials i Famílies).*
- Original i fotocòpia del **DNI de la persona sol·licitant** *(pare, mare, tutor/a, guardador/a de fet o fotocòpia de la targeta de residència on consta el NIE si es tracta de persones estrangeres o fotocòpia del passaport).*
- Original i fotocòpia del **DNI de l'alumne** en cas que sigui major de 14 anys o tingui DNI tot i ésser menor de 14 anys.

DOCUMENTACIÓ COMPLEMENTÀRIA PER JUSTIFICAR CRITERIS DE PRIORITAT:

- Si el **domicili habitual no coincideix amb el del DNI**, amb el de la targeta de residència on consta el NIE o es tracta de persones estrangeres sense NIE, caldrà presentar **certificat o volant municipal de convivència de l'alumne/a, on ha de constar que conviu amb la persona sol·licitant**.
- Si s'al·lega proximitat del lloc de treball perquè no viu dins l'àrea d'influència del centre, caldrà presentar còpia del contracte de treball o certificat emès per l'empresa per aquest efecte. Autònoms, models 036 i 037.
- Si s'al·lega condició legal de família nombrosa o monoparental, caldrà presentar **original i fotocòpia del carnet de família nombrosa o monoparental vigent**.
- Si s'al·lega la renda anual de la unitat familiar, caldrà presentar documentació acreditativa de ser beneficiari de l'ajut de renda mínima d'inserció.
- Si s'al·lega discapacitat de l'alumne/a, pare, mare, tutor/a o germans, (igual o superior al 33%) caldrà presentar original i fotocòpia del **certificat o targeta de discapacitat** emès pel Departament de Treball, Afers Socials i Famílies o pels organismes competents d'altres comunitats autònomes.
- Si el pare, mare, els tutor o els germans han estat escolaritzats en el centre per al qual es presenta la sol·licitud hauran de facilitar al centre les seves dades per què es pugui dur a terme la seva comprovació.
- Si s'al·lega que l'alumne/a pateix una **malaltia crònica que afecti el seu sistema digestiu, endocrí o metabòlic inclosos els cel·líacs**, Informe mèdic del sistema públic de salut (o certificat mèdic oficial amb signatura legalitzada pel col·legi de metges de la demarcació corresponent) que indiqui expressament que l'alumne o alumna té diagnosticada una malaltia crònica que li afecta el sistema digestiu, endocrí o metabòlic, inclosos els cel·líacs. El document ha d'especificar de quina malaltia es tracta i que el diagnòstic s'ha fet tenint en compte els criteris del Departament de Salut. El centre ha de trametre el document a la comissió de garanties d'admissió per estudiar possibles casos de frau o falsedat.

PUNTUACIÓ I BAREM DE PRIORITAT D'ADMISSIÓ

Criteris generals de prioritat en l'admissió de l'alumnat

Criteri	Puntuació
Domicili a l'àrea de proximitat del centre: 30 punts . Lloc de treball a l'àrea de proximitat del centre: 20 punts .	30 o 20 punts
Si hi ha germans matriculats al centre o el pare, mare, tutor legal hi treballa.	40 punts
Per discapacitat igual o superior al 33% de l'alumne o familiar de primer grau.	10 punts
Si el pare, mare o tutor legal reben l'ajut de la renda mínima d'inserció.	10 punts

Criteris complementaris de prioritat en l'admissió de l'alumnat

Condició legal de família nombrosa o monoparental	15 punts
Malaltia crònica de l'alumne/a, que afecti el seu sistema digestiu, endocrí o metabòlic, inclosos els celíacs.	10 punts
Pare, mare, tutors o germans que hagin estat escolaritzats en el centre on es presenta la sol·licitud.	5 punts

D'acord amb aquests criteris prioritaris, en cas d'igualtat de puntuació de les sol·licituds, s'han d'aplicar els criteris complementaris. En les situacions d'empat que es produeixen després d'aplicar aquests criteris, l'ordenació de les sol·licituds afectades es fa per sorteig públic.

MANERA D'OMPLIR LA SOL·LICITUD

Cal que seguiu les indicacions que teniu al darrera del full de preinscripció, així com tot el que hi ha exposat en aquests fulls.

Per tal que pugueu completar adequadament la sol·licitud de preinscripció us relacionem els codis dels centres que hi ha a la zona:

17003653 Col·legi La Salle Sta. Coloma	(ed. infantil, primària i secundària)
17006915 La Miraculosa	(Llar d'infants)
17005376 IES Santa Coloma de Farners	(ed. Secundària)
17003641 Sant Salvador d'Horta	(ed. infantil i primària)
17008249 Castell de Farners	(ed. infantil)
17005972 EEI El Tabalet	(Llar d'infants)
17008973 Mainada	(Llar d'infants)
17003070 CEIP Josep Boada	(ed. primària)
17003823 CEIP Verdguer	(ed. primària)
17009199 Escola Els Estanys	(ed. primària)
17004281 CEIP Josep Madrenys	(ed. primària)
17002181 CEIP Sant Jordi	(ed. primària)

Així mateix, en cas que us faci falta qualsevol aclariment o informació sobre el procés de preinscripció, no dubteu en dirigir-vos a la secretaria de l'escola en l'horari indicat.

ALGUNES PREGUNTES I RESPOSTES QUE US PODEN AJUDAR

Què es la preinscripció?

Per obtenir plaça en una escola finançada amb fons públics (pública o privada concertada), primer de tot s'ha de fer una sol·licitud d'admissió, la qual es barema segons diversos criteris establerts pel Dep. d'Ensenyament. Això és la preinscripció, que s'ha de fer en uns dies concrets que es fixen oficialment.

Què es la matricula?

Després de la preinscripció, les escoles saben quantes sol·licituds tenen i estan en condicions d'informar de la plaça que es dona a cada alumne/a. És el moment en què aquest/a ha de confirmar que realment vol la plaça assignada. Això és la matricula, que també s'ha de fer en uns dies concrets que es fixen oficialment.

Qui ha de sol·licitar preinscripció?

Tots els alumnes que han d'entrar a la llar d'infants, o han de començar l'educació infantil, o el batxillerat artístic, o un cicle formatiu, o ensenyaments d'Arts plàstiques i Disseny. També s'han de preinscriure tots aquells alumnes que volen o han de canviar de centre o que no s'han matriculat el curs anterior.

Es pot presentar més d'una sol·licitud de preinscripció?

S'ha de presentar una única sol·licitud de preinscripció. La presentació de més d'una sol·licitud comporta la invalidació dels drets de prioritat.

Si solament es pot presentar una sol·licitud, com es fa per demanar més d'un centre?

A l'imprès de sol·licitud s'hi poden indicar tots els centres i ensenyaments als quals voldria accedir l'alumne/a, relacionats per ordre de preferència.

On s'ha de portar, la sol·licitud de preinscripció?

La sol·licitud de preinscripció s'ha de portar al centre docent demanat en primer lloc. També es pot lliurar a les Oficines Municipals d'Escolarització o a les Oficines d'Informació Escolar.

Poden dir en algun centre docent que no admeten la sol·licitud de preinscripció?

Tots els centres docents sufragats amb fons públics (públics i privats concertats) tenen l'obligació d'admetre totes les sol·licituds de preinscripció que es presentin durant els dies previstos en el calendari oficial de preinscripció.

S'ha de pagar, per fer la sol·licitud de preinscripció?

Els centres sufragats amb fons públics (públics i privats concertats) no poden percebre cap quantitat en concepte de preinscripció, reserva de plaça o altres conceptes.

Quins alumnes tenen preferència a l'hora d'assignar les places?

Per assignar les places, quan en un centre docent hi ha més sol·licituds que vacants, s'aplica un barem de prioritat d'admissió, que és públic i té en compte diversos criteris específics i generals. El sistema prioritza el centre sol·licitat en primer lloc. Tots els centres han de reservar unes places destinades a alumnes amb necessitats educatives específiques.

Quan se sap si l'alumne/a ha estat admès/esa? Tota la informació relativa al procés d'admissió, la trobareu al centre sol·licitat en primer lloc i, si existeix al vostre municipi, a l'Oficina Municipal d'Escolarització.

Quan s'acaba el termini de presentació de sol·licituds es fa pública la llista baremada, perquè es pugui comprovar si s'ha puntuat correctament la sol·licitud de preinscripció i, si cal, formular una reclamació.

Al cap d'uns quants dies es fa pública la llista d'alumnes admesos en cada centre. L'alumne/a ja es pot matricular, i ho ha de fer dins del període establert.

És possible que l'alumne/a no sigui admès al centre docent sol·licitat en primer lloc?

Sí, perquè pot ser que les vacants que ofereix el centre siguin ocupades per alumnes amb puntuació més alta, d'acord amb el barem de prioritat, o amb necessitats educatives específiques.

Quan no pot ser admès en el centre sol·licitat en primer lloc, se li assigna plaça en un altre dels centres docents demanats, seguint l'ordre de preferència indicat a la sol·licitud.

Qui pot informar sobre la preinscripció?

Els centres docents disposen de tota la informació que necessiteu i dels impresos per fer la sol·licitud de preinscripció. També podeu adreçar-vos a les Oficines Municipals d'Escolarització o a les Oficines d'Informació Escolar del vostre ajuntament, a Internet (<http://www.gencat.cat/preinscripcio>; <http://www.cat365.net>).

Qui vetlla per la correcció del procés de preinscripció i matricula?

En cada àrea escolar existeix una comissió d'escolarització presidida per la Inspecció d'Ensenyament i amb representants dels ajuntaments, dels centres docents i de les associacions de mares i pares d'alumnes, que té, entre altres, la funció de vetllar per la transparència del procés.

INFORMACIÓ D'HORARIS, SERVEIS I QUOTES DEL CURS ACTUAL.

HORARIS:

- Horari d'escola Infantil i Primària..... de 9,15 a 13,15 i de 15,15 a 17,15 hores.
- Horari d'escola a secundària.....(Dilluns)..... de 9,15 a 13,30 i de 15,15 a 17,15 hores.

Horari d'escola a secundària.....(Dimarts a dijous).... de 8,00 a 13,30 i de 15,15 a 17,15 hores.

Horari d'escola a secundària.....(Divendres)..... de 8,00 a 13,30 hores.

QUOTES ESCOLARS:

QUOTA ACTIVITATS COMPLEMENTÀRIES: Sisena hora de l'escola concertada. Aquesta no entra dins del finançament que fa el Departament d'Ensenyament, per tant ha de ser aportada per les famílies de l'escola. Aquestes hores serveixen per complementar el currículum escolar a les tres etapes. La quantitat aprovada pel Consell Escolar de l'escola és de 65,70 € pels alumnes d'infantil i primària i de 71 € pels de secundària.

QUOTA DIGITALITZACIÓ ESCOLA: La idea és dotar les aules d'ordinador, xarxa, canó projector, equip d'àudio i de pantalla de projecció. Això, juntament amb la xarxa inal·làbrica a tot el centre i la utilització de pissarres digitals permetrà el treball interactiu amb llibres digitals. Així mateix aquesta quota haurà de servir per a realitzar a l'escola les inversions necessàries i que d'una altra manera, econòmicament parlant, no serien possibles. La quota seguint les directrius de La Salle Catalunya i atenent a la tipologia del nostre centre quedarà establerta en 17 € alumne/mes.

QUOTA MANTENIMENT PORTATIL (CURSOS ESO): Aquesta es la quota única de 85 euros per tot el curs que inclou l'assegurança del portàtil, el manteniment informàtic i tot el software necessari.

QUOTA AMPA:

Es una sola quota anual de 40 € per un alumne matriculat, 36 €/alumne per dos alumnes matriculats, 33€/alumne per tres o mes alumnes matriculats.

L'AMPA continuarà finançant algunes de les activitats de les que gaudeixen els nostre fills. En els pagaments de les excursions i activitats, els socis de l'AMPA gaudiran d'un descompte.

MATERIAL ESCOLAR:

Molt del material personal i col·lectiu que es fa servir durant el curs, el proporciona l'escola els primers dies de classe; en l'etapa d'educació infantil, fins i tot, els estris de treball personal de cada alumne/a (llapis, goma, maquetes, colors...).

Des de l'escola, i també cal fer-ho des de casa, es procura que els alumnes en facin un bon ús i el respectin.

SERVEIS COMPLEMENTARIS:

- MENJADOR

Pels alumnes que ho desitgin, l'escola ofereix el servei de menjador escolar. El règim d'utilització pot ser mitjançant l'adquisició d'un tiquet diari per un ús esporàdic, o bé d'un val per 20 àpats. Els preus pel proper curs seran 157 € tiquet 20 àpats infantil, 143,10 € tiquet 20 àpats primària i secundària, 9,10 € ús esporàdic.

- SERVEI ACOLLIDA

Per a les famílies que ho necessitin l'escola ofereix el servei d'acollida. Aquest servei consta de dues franges:

1a Franja: 7:30 a 9:15 hores Preu: 79,10 €

2a Franja: 8:15 a 9:15 hores Preu: 46,70 €

- ASSISTÈNCIA MÈDICA

En la mesura que és possible, atenem els petits incidents a l'escola. En casos que això no pugui ser factible, s'avisarà als pares perquè ens indiquin si poden passar a recollir el seu fill/a o desitgen que s'avisin als serveis d'emergència.

Igualment l'escola avisa els pares davant la impossibilitat de que els alumnes puguin restar a classe com a conseqüència de qualsevol indisposició, febre o principi de malaltia. D'acord amb la normativa vigent **cap alumne pot marxar del centre en horari lectiu sense l'acompanyament d'una persona adulta.**

L'escola només administrarà medicaments quan s'acompanyin d'una autorització paterna i d'una recepta mèdica.

- ENTRADES I SORTIDES

Per facilitar l'accés a l'escola demanem que els alumnes de Primària i Secundària que no tenen germans a Infantil, NO utilitzin la porta d'entrada al carrer La Salle es d'ús exclusiu pels alumnes d'Infantil.

BATA I EQUIPAMENT ESPORTIU:

Els alumnes d'Infantil i Primària **han de portar la bata durant l'horari escolar**. Aquesta mesura, aprovada pel claustre de professors, només intenta ajudar els nois i les noies en l'adquisició de l'hàbit de la higiene personal i estalviar als pares l'enuig de veure peces de roba tacades, esparracades...

Els alumnes de **totes les etapes han de realitzar les classes d'educació física amb el xandall de l'escola**.

Els alumnes d'Infantil i Primària també l'utilitzaran en les sortides programades pels mestres.

L'escola disposa d'un espai amb mostres de bates i xandalls perquè les famílies comprovin les talles que necessiten comprar. **Mitjançant la web de l'escola les famílies poden fer la compra** a qualsevol hora i dia de la setmana clicant en l'apartat "Compra de bates i xandalls". La família rebrà un email avisant que la comanda ja es pot passar a recollir a la secretaria de l'escola. El termini d'entrega de les comandes a l'inici de curs pot augmentar fins a dues setmanes degut al gran nombre de comandes. Durant la resta de curs el termini pot arribar a ser inferior a una setmana.

RESERVA ONLINE DE LLIBRES I MATERIAL:

A finals de curs trobareu el llistats de llibres i preus a www.lasallesantacoloma.net clicant RESERVA DE LLIBRES.

1-Introduïu les vostres dades personals i seleccioneu amb cura els llibres que voleu comprar.

2-Trieu la forma de pagament: "Pagament Online tarjeta" o pagament per Servicaixa.

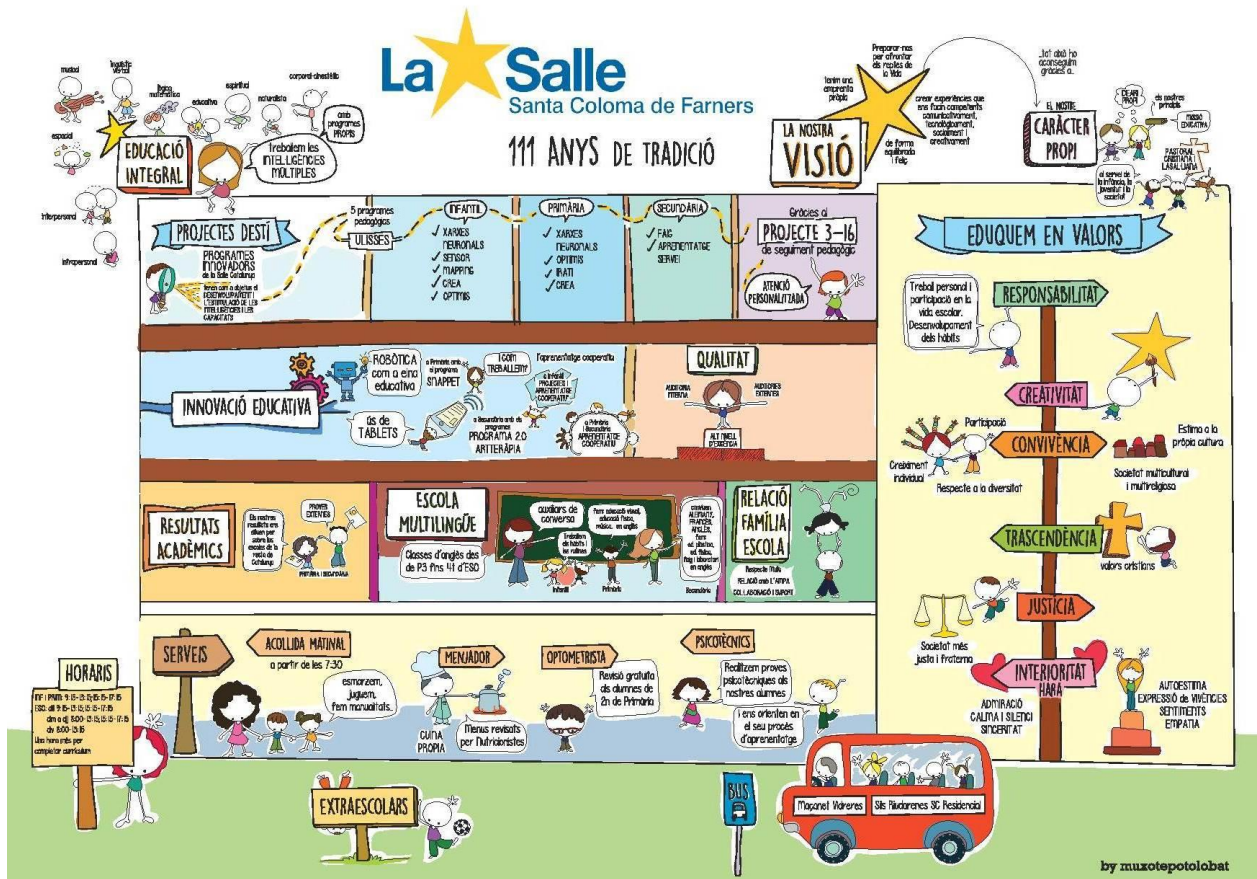
3-Confirmeu la reserva i comproveu el vostre email on rebreu la comanda.

4-L'escola comprovarà els pagaments rebuts per tarjeta online o Servicaixa i pujarà la bossa de llibres a la classe.

TRANSPORT ESCOLAR: El Consell Comarcal dona servei de transport escolar a alumnes de Maçanet, Vidreres, Sils i Riudarenes . Rutes, parades i horaris a www.selva.cat/educacio/transport_rutes.php

REUNIONS INFANTIL, PRIMÀRIA, ESO INICI CURS I ADAPTACIÓ A P3

Es publicaran les dates de les reunions a la web de l'escola a finals de curs. Per tant es convenient visitar www.lasallesantacoloma.net per informacions sobre l'inici de curs. Les informacions sobre l'adaptació d'inici de curs dels alumnes de P3 (dies, franjes horàries i tutora) es rebrà mitjançant correu postal a l'adreça del domicili indicada en la matriculació.



Calendari de preinscripció i matriculació

Educació infantil, primària i secundària obligatòria

Difusió de l'oferta inicial	9 d'abril
Presentació de les sol·licituds	Del 13 al 24 d'abril
Publicació de les llistes provisionals amb el barem	3 de maig
Reclamacions a les llistes del barem	Del 4 al 8 de maig
Sorteig públic per determinar l'ordenació de sol·licituds	4 de maig a les 11h
Llistes amb el barem un cop resoltes les reclamacions	10 de maig
Publicació <u>l</u>listes <u>d'</u>alumnat admès	12 de juny
Matriculació P3, P4 ,P5, Primària i 1r ESO	Del 21 al 27 de juny
Matriculació 2n, 3r i 4t ESO	Del 25 al 29 de juny
Matrícula extraordinària de ESO (avaluació setembre)	Del 5 al 7 de setembre

HORARI D'ATENCIÓ PREINSCRIPCIÓ I MATRICULACIÓ

de 09:30 a 17:00

(de dilluns a divendres a la Secretaria del Centre)

Per a més informació:

www.lasallesantacoloma.net

www.gencat.cat/preinscripcio